

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**1 Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het genereren van financiële middelen voor de bouw van scholen in ontwikkelingslanden voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- de inzet van externe expertiser van scholenbouw en onderwijsinrichting;
- het aanboren van externe fondsen;
- crowdfunding.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het primaire doel is het verwerven van middelen en de inschakeling van expertise voor de bouw van een basisschool in Birisha (Kenia).

De stichting onderneemt diverse acties om de benodigde gelden te verwerven. Dit gebeurt o.a. door sponsorlopen, wafelbakken, haar knippen, mond-op-mondreclame naar (o.a. kerkelijke) instellingen en particulieren, een lange afstandszwemtocht, etc.

Na het verkrijgen van de ANBI-status worden ook institutionele sponsors (zoals Wilde Ganzen) benaderd.

Verder benadert de stichting deskundigen op het gebied van scholenbouw. Voor de inrichting vindt overleg plaats met het lokale schoolbestuur.

Deze werkzaamheden worden gedurende de looptijd van het project uitgevoerd (einddatum afhankelijk van het verloop van de inkomsten).

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Zie hierboven. In het beleidsplan is genoteerd:

- donaties van particulieren en particuliere organisaties, zoals de Rotary en de Lions;
- een crowdfundingactie;
- sponsorlopen;

- grotere fondsen gericht op ontwikkelingssamenwerking, zoals de Wilde Ganzen.

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?  
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteed aan:  
 - het maken van bouw- en inrichtingsplannen voor scholen in ontwikkelingslanden;  
 - het aanbesteden van de bouw van scholen;  
 - de aanschaf van de benodigde inrichting van deze scholen.

Als eerste staat de bouw van een school in Birisha (Kenia) op het programma.

Url van het beleidsplan  
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

<http://birishanijmegen.nl>

Open

**Beloningsbeleid**  
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle bestuursleden en vrijwilligers doen hun werk pro deo.

**Activiteitenverslag**  
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.  
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

4 sponsorlopen  
 wafelbakken  
 2 maal haren knippen

benadering particulieren en verenigingen en instellingen (o.a. Rotary, Seven Hills Runners Club, Stichting Zevenheuvelenloop, een kerkelijke instelling)

benadering communicatiedeskundigen  
 benadering bouwkundig ingenieursbureau (toezegging gedaan)

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

**2 Balans**

Balansdatum 31 - 12 - 2020

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings- reserve	€ 0	€ 0
	+	+	Overige reserves	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0		→	→
Vorraden	€ 0	€ 0		€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 19.929	€ 15.953	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€	€
	→	→		→	→
	€ 19.929	€ 15.953		€ 0	€ 0
	+	+	<b>Totaal</b>	€ 0	€ 0
<b>Totaal</b>	€ 19.929	€ 15.953		€ 0	€ 0

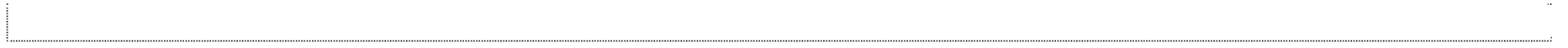
**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor het boekjaar 2019 is geen balans opgemaakt, omdat er geen sprake was van het aanvragen van de ANBI status.

De stichting is afhankelijk van donaties, giften en inkomsten uit sponsorlopen en crowdfunding.

Uitgaven worden vooralsnog alleen gedaan voor onderhoud website en aanschaf van eventuele andere communicatiemiddelen, zoals o.a. flyers en banners.



**3 Staat van baten en lasten**
**Baten**

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

2020

2019 (\*)

	€	0	€	0
Subsidies van overheden	€	0	€	0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	0	€	0
Overige subsidies	€	0	€	0
<b>Baten van subsidies</b>	€	0	€	0
Baten sponsorbijdragen	€	2.476	€	0
Giften en donaties van particulieren	€	1.098	€	0
Nalatenschappen	€	0	€	0
Bijdragen van loterijinstellingen	€	0	€	0
Overige giften	€	0	€	0
<b>Giften</b>	€	1.098	€	0
Financiële baten	€		€	
Overige baten	€		€	
<b>Som van de baten</b>	€	3.574	€	0
<b>Lasten</b>				
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	0	€	0
Verstreckte subsidies & giften	€	0	€	0
Aankopen en verwervingen	€	0	€	0
Communicatiekosten	€	393	€	0
Personeelskosten	€	0	€	0
Huisvestingskosten	€	0	€	
Afschrijvingen	€	0	€	
Financiële lasten	€	160	€	
Overige lasten	€		€	
<b>Som van de lasten</b>	€	553	€	0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€	3.021	€	0

**3 Staat van baten en lasten (vervolg)****Toelichting**

*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Zie hiervoor de toelichting welke is gegeven bij de balans!

Url van de jaarrekening  
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

Open